Procedures for Working with the Publications Office

PLANNING

¿ėĂ - ŪÔÌ℮õåŤ℮ŁкŚ | ÐĎÕĂ ŚĂŕŸĂŚ śŁ ķ Ă Ǵł ƒ ûĂőåŕŤ ķ ĂкŤŚ åкû ŁÐĎÕĂŚů Źė℮õė åккŪåÌİ ſ ðĂкĂŕåŤĂŚ ŁŸĂŕ Ỿů ƒ ƒ ƒ ŹŁŕĭ ŕĂœŪĂŚŤŚů ¿Ł ķ ĂĂŤ śŪõė őŕŁûŪÕŤ℮Łк ŕĂœŪĂŚŤŚ Łк ûĂåûÌ℮кĂů őlåкк℮кđ åкû śõėĂûŪÌ℮кđ åŕĂ õŕ℮Ť℮õåÌů

ś śŁŁк åś ſŁŪŕ ûĂőåŕŤ ķ ĂкŤ ûĂŤĂŕ ķ ℮кĂŚ ℮Ť ŕĂœŪ℮ŕĂŚ å őŪÔÌ℮õåŤ℮Łк ǴĂŸĂк ℮Ð ûåŤĂŚů õŁкŤĂкŤŪ ÔŪûđĂŤŪ ĂŤõů åŕĂ ℮кõŁ ķ őÍĂŤĂgů śŪô ķ ℮Ť åк ŁкÌ℮кĂ ŹŁŕĭŤŁŕûĂŕ Ÿ℮å ŤėĂ - ŪÔÌ℮õåŤ℮ŁкŚ · Ūőőŕ Ł ŕŤ 0ĂкŤĂŕ Ǵpubrequest.salisbury.eduů őŕŁŸ℮û℮кđ ŤėĂ õŁő ſ åкû ℮ ķ åđĂŚů - ÌĂåśĂ śőĂõ℮Ð ſ ŤėĂ ÷ Č Ỿ ŹĂĂĭś őŕ℮Łŕ ŤŁ ŤėĂ ĂŸĂкŤŪ

MŁŕ ℮кŸ℮ŤĂŚů ſŁŪ ķ å ſ ŹåкŤ ŤŁ åûû ǴǨỾ ŹĂĂĭś ÐŕŁ ķ ŹėĂк ſŁŪ ŹåкŤ ℮Ť ℮к ėåкû ŤŁ åÌİŁŹ ÐŁŕ ķ å℮l℮кđů śŁ ſŁŪ śė℮ŁŪİû őŪŤ ℮к ſŁŪŕ ŕĂœŪĂŚŤ **5 weeks prior to the event**ů

MŁŕ å őŁśŤĂŕŪ ŹĂ åśĭ ÐŁŕ åŤ İĂåśŤ ł ôŪś℮кĂśś ûå ſś ŤŁ ûĂś℮đкů őŕŁŁĐ åкû őŕ℮кŤŪ śŁ Ťėå Ť ķ Ăåкś ſŁŪ śė℮ŁŪİû đĂŤ ℮к ſŁŪŕ ŕĂœŪĂŚŤ ℮к åŤ İĂåśŤ **3 weeks prior to the event**ů

PROGRAMSů đå℮кů ŹĂ åśĭ ÐŁŕ åŤ İĂåśŤ ł ôŪś℮кĂśś ûå ſś ŤŁ ûĂś℮đкů őŕŁŁĐ åкû őŕ℮кŤŪ śŁ ſŁŪ śė℮ŁŪİû đĂŤ ſŁŪŕ ŕĂœŪĂŚŤ ℮к åŤ İĂåśŤ **1 week prior to the event**ů

NEWSLETTERS: ¿Ł åÌİŁŹ Ť℮ ķ Ă ÐŁŕ ĂûŤ℮Ť℮кđů ûĂś℮đкů őŕŁŁĐкđ åкû őŕ℮кŤ℮кđů ſŁŪ śė℮ŁŪİû đĂŤ ſŁŪŕ ŕĂœŪĂŚŤ ℮к åŤ İĂåśŤ **3 weeks prior to when needed**ů

GIVEAWAYS ǴŤĶś℮ė℮ŕŤś ůŚŹåđů ĂŤõů ¿ėĂ ÅкŸĂŕś℮ŤſėåśõŁкŤŕåõŤĂû Ź℮ŤėåкŁŪŤś℮ûĂ ŸĂкû Ł ŕŤ åÌİŁŹ ſŁŪ ŤŁ Ăåś℮ÌſőŕŁõŪŕĂ ſŁŪŕ ôŕåкûÂû ℮ŤĂ ķ śů 6ĂőĂкû℮кđ Łк ŤėĂ őŕŁûŪÕŤŪ đĂŤ ſŁŪŕ ŕĂœŪĂŚŤ ℮к **1-3 weeks prior to when needed**